



**CANADA  
PROVINCE DE QUÉBEC  
VILLE DE CAP-CHAT**

**PROCÈS-VERBAL** de la **SÉANCE ORDINAIRE** des membres du Conseil municipal de la Ville de Cap-Chat, tenue à la salle Olivier-Gagnon de l'Hôtel de Ville Louis-Roy, à 20h00, le 10 octobre 2018.

**ÉTAIENT PRÉSENTS :**     **Marie Gratton, maire**  
Renald Roy, conseiller au siège no. 2  
Simon Landry, conseiller au siège no. 3  
Richard Émond, conseiller au siège no. 4  
Jacinthe Côté, conseillère au siège no. 5  
Louis-Seize Sergerie, conseiller au siège no. 6

**ÉTAIT ABSENT :** Jean-Marc Lemieux, conseiller au siège no. 1 (absence motivée)

**ÉTAIT AUSSI PRÉSENT :** Yves Roy, directeur général et greffier

Tous formant quorum sous la présidence de madame Marie Gratton, maire, la séance est ouverte à 20h02.

**RÉS.01.10.18**

**ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

Il est proposé par **JACINTHE CÔTÉ** et résolu à l'unanimité que l'**ORDRE DU JOUR** soit et est adopté tel que déposé.

**ADOPTÉE**

**RÉS.02.10.18**

**ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX DES 4 ET 20 SEPTEMBRE 2018**

Il est proposé par **LOUIS-SEIZE SERGERIE** et unanimement résolu que le **PROCÈS-VERBAL** de la séance ordinaire du 4 septembre 2018 ainsi que le **PROCÈS-VERBAL** de la séance extraordinaire du 20 septembre 2018 soient et sont approuvés tels que présentés.

**ADOPTÉE**

**CORRESPONDANCE**

Le directeur général et greffier, M. Yves Roy, procède à la lecture de la correspondance suivante :

- Lettre du Centre d'appel d'urgence des régions de l'Est du Québec datée du 10 septembre 2018 nous informant de la nomination de M. Éric Savard au sien du comité de révision en incendie du CAUREQ.
- Lettre du CAUREQ datée du 24 septembre 2018 relative à la redistribution des excédents pour l'année financière 2017-2018.

**RÉS.03.10.18**

**APPROBATION DES COMPTES MENSUELS RÉGULIERS VILLE ET ARÉNA**

Il est proposé par **RICHARD ÉMOND** et résolu unanimement que les **comptes de la Ville de Cap-Chat** couvrant les chèques **#7281 à #7296** ainsi que **#30908 à #30967**, pour un montant total de **352 545.98\$**, soient et sont approuvés.

**ADOPTÉE**

**DÉPÔT DE L'ÉTAT DES ACTIVITÉS FINANCIÈRES DE FONCTIONNEMENT ET DE L'ÉTAT DE LA SITUATION FINANCIÈRE AU 31 AOÛT 2018**

Madame Marielle Émond, trésorière, a préalablement déposé l'État des activités financières de fonctionnement et l'État de la situation financière au 31 août 2018 à chacun des membres du Conseil municipal.

**MOT DU MAIRE**

Madame le maire s'adresse à l'assemblée et fait la revue des événements survenus dans la municipalité au cours du mois précédent.

Elle souligne, entre autre, la nomination de monsieur Jean-Marc Lemieux, à titre de président du Club Optimiste de Cap-Chat.

Également, elle fait part de la tenue de l'Assemblée générale annuelle du Centre de Plein Air de Cap-Chat avec l'élection d'un nouveau Conseil d'administration.

**RÉS.04.10.18**

**DEMANDE DE DÉROGATION MINEURE – MME DANIELLE LAPORTE**

Suite au rapport daté du 12 septembre 2018 déposé devant le Conseil municipal ainsi qu'aux recommandations favorables émises par le Comité consultatif d'urbanisme;

Suite à l'avis publié dans le journal l'Avantage gaspésien en date du 19 septembre 2018;

Suite à la consultation publique tenue le 10 octobre 2018 (aucune question de l'assistance);

En conséquence, il est proposé par **SIMON LANDRY** et unanimement résolu que la Ville de Cap-Chat **ACCORDE une dérogation mineure** à l'immeuble situé au 288 rue Notre-Dame Ouest à Cap-Chat, lot 7 B Ptie, Rang Un, Canton Romieu, (zone M.3), à savoir :

- **Régulariser qu'un garage résidentiel de 3,41 m par 6,23 m soit situé en cour latérale à 2,16 m du bâtiment principal au lieu de la distance minimale requise de 3,0 m.**

**ADOPTÉE**

**RÉS.05.10.18**

**DEMANDE DE DÉROGATION MINEURE – M. MICHEL ROY ET MME FRANCE TRÉPANIER**

Suite au rapport daté du 12 septembre 2018 déposé devant le Conseil municipal ainsi qu'aux recommandations favorables émises par le Comité consultatif d'urbanisme;

Suite à l'avis publié dans le journal l'Avantage gaspésien en date du 19 septembre 2018;

Suite à la consultation publique tenue le 10 octobre 2018 (aucune question de l'assistance);

En conséquence, il est proposé par **SIMON LANDRY** et unanimement résolu que la Ville de Cap-Chat **ACCORDE une dérogation mineure** à l'immeuble situé au 4 rue des Cèdres à Cap-Chat, lot 65 14-47 Ptie, Rang Un, Canton Cap-Chat, (zone Rb.28), à savoir :

- **D'autoriser qu'un portique ait un empiètement de 0.36 m dans la marge de recul avant fixée à 3,0 m. Le portique serait donc à une distance de 2,64 m de l'emprise e la rue.**
- **De régulariser qu'un agrandissement de la résidence ait un empiètement de 1,14 m dans la marge de recul arrière fixée à 7,50 m.**

**ADOPTÉE**

**RÉS.06.10.18**

**DEMANDE DE DÉROGATION MINEURE – M. JEAN-LOUIS DESJARDINS & MME DEBBIE PARADIS**

Suite au rapport daté du 12 septembre 2018 déposé devant le Conseil municipal ainsi qu'aux recommandations favorables émises par le Comité consultatif d'urbanisme;

Suite à l'avis publié dans le journal l'Avantage gaspésien en date du 19 septembre 2018;

Suite à la consultation publique tenue le 10 octobre 2018 (aucune question de l'assistance);

En conséquence, il est proposé par **SIMON LANDRY** et unanimement résolu que la Ville de Cap-Chat **ACCORDE une dérogation mineure** à l'immeuble situé sur la rue Notre-Dame Ouest à Cap-Chat, lots 6 C-2, 7 A Ptie, 7 A-1 et 7 B Ptie, Rang Un, Canton Romieu, (zone V.2), à savoir :

- **D'autoriser qu'un terrain riverain non desservi puisse être cadastré en ayant une profondeur d'environ 42,0 m au lieu de 60,0 m tel que requis à la réglementation.**

**ADOPTÉE**

**RÉS.07.10.18**

**DEMANDE DE DÉROGATION MINEURE – M. RONALD LÉVESQUE**

Suite au rapport daté du 12 septembre 2018 déposé devant le Conseil municipal ainsi qu'aux recommandations favorables émises par le Comité consultatif d'urbanisme;

Suite à l'avis publié dans le journal l'Avantage gaspésien en date du 19 septembre 2018;

Suite à la consultation publique tenue le 10 octobre 2018 (aucune question de l'assistance);

En conséquence, il est proposé par **SIMON LANDRY** et unanimement résolu que la Ville de Cap-Chat **ACCORDE une dérogation mineure** à l'immeuble situé au 254 D, rue Notre-Dame Ouest à Cap-Chat, lots 75 4-1-1- et 76 1-1-2, Rang Un, Canton Cap-Chat, (zone Ra.1), à savoir :

- **De permettre en cour avant la construction d'un bâtiment accessoire résidentiel de type garage.**
- **Que le revêtement extérieur dudit bâtiment accessoire devra respecter la réglementation municipale.**

**ADOPTÉE**

**RÉS.08.10.18**

**APPUI À LA DEMANDE D'AUTORISATION DE LA COMMISSION DE PROTECTION DU TERRITOIRE AGRICOLE DU QUÉBEC (CPTAQ) PRÉSENTÉE PAR PROPRIÉTÉS POINTE MIRA S.A.**

**CONSIDÉRANT** la demande d'autorisation de « Propriétés Mira s.a. » déposée à la Commission de protection du territoire agricole du Québec (CPTAQ);

**CONSIDÉRANT QUE** la nature du projet faisant l'objet de ladite demande d'aliénation a pour but de vendre le lot 23, du rang 2, Canton Cap-Chat, ayant une superficie de 43 hectares;

**CONSIDÉRANT QUE** la vente du lot visé permettrait à l'acquéreur de valoriser ce boisé et y pratiquer la sylviculture;

**EN CONSÉQUENCE**, il est proposé par **RICHARD ÉMOND** et résolu à l'unanimité que la Ville de Cap-Chat **APPUIE** la demande d'autorisation de la Commission de protection du territoire agricole du Québec (CPTAQ) présentée par « Propriétés Mira s.a. », relative à une demande d'aliénation du lot 23, rang 2, Canton Cap-Chat, dont la superficie représente 43 hectares.

**ADOPTÉE**

**RÉS.09.10.18**

**AUTORISER PAIEMENT DE FACTURE – ENTENTE RELATIVE AU SERVICE INCENDIE / VILLE DE SAINTE-ANNE-DES-MONTS – 3 766.50\$ - BUDGET RÉG.**

**CONSIDÉRANT** l'entente établie entre la Ville de Cap-Chat et la Ville de Sainte-Anne-des-Monts en vertu du Règlement no. 093-2007 adopté le 2 avril 2007 relative à la protection contre l'incendie et prévoyant la fourniture de services;

**EN CONSÉQUENCE**, il est proposé par **JACINTHE CÔTÉ** et unanimement résolu que la Ville de Cap-Chat **AUTORISE** le paiement de la facture (#301 du 24-09-2018) de la **Ville de Sainte-Anne-des-Monts**, au montant de **3 766.50\$**, concernant les services rendus dans le cadre de l'entente du service incendie; le coût étant approprié au **budget régulier**.

**ADOPTÉE**

**RÉS.10.10.18**

**AUTORISER PAIEMENT DE FACTURE POUR DEMANDE DE RÉVISION AU RÔLE D'ÉVALUATION FONCIÈRE / MRC DE LA MATANIE – 12 420.\$ + TX – BUDGET RÉG.**

**ATTENDU QUE** la MRC de la Matanie a procédé, en septembre 2017, au dépôt du nouveau rôle d'évaluation foncière de la municipalité, soit le rôle triennal 2018-2019-2020;

**ATTENDU QUE** plusieurs propriétaires se sont prévalus de leur droit de déposer une demande de révision concernant la valeur de leur propriété;

**EN CONSÉQUENCE**, il est proposé par **LOUIS-SEIZE SERGERIE** et résolu à l'unanimité que la Ville de Cap-Chat **AUTORISE** le paiement de la facture (#10096 du 20-09-2018) de la **MRC de la Matanie**, au montant de **12 420.\$ + taxes**, ayant trait aux dossiers de demande de révision au rôle d'évaluation foncière; cette dépense étant prélevée au **budget régulier**.

**ADOPTÉE**

**RÉS.11.10.18**

**AUTORISER LA LOCATION D'UN GPS POUR TRAVAUX DE RELEVÉ DES INFRASTRUCTURES / CANSEL-COLBAT – 12 500.\$ + TX – SUBVENTION TECQ**

**CONSIDÉRANT QUE** la Ville de Cap-Chat se doit de procéder à la confection d'un levé de son réseau de canalisation (aqueduc, égouts sanitaires et pluviaux);

**CONSIDÉRANT QUE** cette opération de relevé des infrastructures permettra à la municipalité d'obtenir un plan avec tous les accessoires des réseaux d'aqueduc et d'égouts servant de base de données précises et pouvant facilement être mise à jour par tous les intervenants sur les réseaux;

**CONSIDÉRANT QUE** la réalisation de ce type de travaux nécessite la location d'un GPS incluant divers accessoires;

**POUR CES MOTIFS**, il est proposé par **SIMON LANDRY** et résolu unanimement que la Ville de Cap-Chat **AUTORISE la location d'un GPS ainsi que des accessoires requis** pour la réalisation d'un levé de son réseau de canalisation, de **CANSEL-COLBAT de Québec**, pour un montant de l'ordre de **12 500.\$ + taxes**; cette dépense étant prélevée à même la subvention à recevoir dans le cadre du **Programme TECQ**.

**ADOPTÉE**

**RES.12.10.18**

**AUTORISER LA FORMATION POUR OPÉRATEUR EN EAU POTABLE & INSCRIPTION DE 2 EMPLOYÉS – AVRIL 2019 / CÉGEP ST-LAURENT DE MONTRÉAL – 5 250.\$ + FRAIS INHÉRENTS + TX**

Il est proposé par **RENALD ROY** et résolu à l'unanimité que la Ville de Cap-Chat **AUTORISE deux employés** de la municipalité à **assister à une formation concernant les opérateurs en eau potable** qui se tiendra en avril 2019 à Cap-Chat et sera dispensée par un formateur du Cégep St-Laurent, le coût de ladite formation représente un montant de **5 250.\$ + les frais de déplacements et de séjour du formateur**; cette dépense étant prélevée au **budget régulier**.

**ADOPTÉE**

**RÉS.13.10.18**

**AUTORISER L'ACHAT D'UNE POMPE – SURPRESSEUR CÔTE-DES-NEIGES / POMPACTION INC. – 4 081.91\$ + TX – BUDGET RÉG.**

Il est proposé par **LOUIS-SEIZE SERGERIE** et résolu à l'unanimité que la Ville de Cap-Chat **AUTORISE l'achat d'une pompe centrifuge** en ligne - série PACO (#AM0034768) de **Pompaaction Inc.**, servant au surpresseur de la Côte-des-Neiges, pour un montant total de **4 081.91\$ + taxes**; le coût étant approprié au **budget régulier**.

**ADOPTÉE**

**RÉS.14.10.18**

**AUTORISER LA RÉFECTION DE LA TUYAUTERIE AU CENTRE SPORTIF CLAUDE-JOURDAIN / 9308-2634 QUÉBEC INC. – D.M. & FILS – 2 735.05\$ + TX – BUDGET RÉG.**

**CONSIDÉRANT QUE** la ligne d'alimentation en eau du Centre sportif Claude-Jourdain doit être remplacée et réparée afin de pourvoir à nos besoins actuels;

**EN CONSÉQUENCE**, il est proposé par **JACINTHE CÔTÉ** et unanimement résolu que la Ville de Cap-Chat **AUTORISE la Cie 9308-2634 Québec Inc.- D.M. & FILS à procéder à la réfection de la tuyauterie du Centre sportif Claude-Jourdain** (entrée d'eau et réparations diverses) sur une longueur de 120 pieds, au coût de **2 735.05\$ + taxes**; cette dépense étant prélevée au **budget régulier**.

**ADOPTÉE**

**RÉS.15.10.18****AUTORISER PAIEMENT DE FACTURE – ACHAT DE MATÉRIEL POUR LIGNAGE DE LA GLACE À L'ARÉNA / ROBERT BOILEAU – 1 198.\$ + TX – BUDGET RÉG.**

Il est proposé par **RENALD ROY** et unanimement résolu que la Ville de Cap-Chat **AUTORISE le paiement de la facture (#76204 du 2018-10-02) de Robert Boileau**, au montant de **1 198.\$ + taxes**, relative à l'achat de matériel (peinture) servant au lignage de la glace à l'aréna; le coût étant approprié au **budget régulier**.

**ADOPTÉE****RÉS.16.10.18****AUTORISER MARQUAGE DE RUES / MULTI-LIGNES DE L'EST – 4 418.11\$ + TX – BUDGET RÉG.**

**CONSIDÉRANT** l'intérêt de la municipalité de procéder au marquage routier d'environ 18 kms de rues;

**CONSIDÉRANT QUE** deux propositions de prix ont été soumises pour la réalisation desdits travaux de marquage de rues;

**EN CONSÉQUENCE**, il est proposé par **RICHARD ÉMOND** et résolu à l'unanimité que la Ville de Cap-Chat **RETienne les services de Multi-Lignes de L'Est** de Rimouski, pour effectuer le marquage de rues sur une distance de **17,90 kms**, dont le coût s'élève à **4 418.11\$ + taxes**; cette somme étant appropriée au **budget régulier**.

**ADOPTÉE****RÉS.17.10.18****AUTORISER PAIEMENT DE FACTURES POUR LOCATION DE CAMIONS, ACHAT DE GRAVIER ET PIERRE CONCASSÉE / 10 018.77\$ + TX – REDEVANCES SUR LES DROITS DES CARRIÈRES ET DES SABLÈRES**

**ATTENDU QUE** des travaux d'entretien (accotements) sur le réseau routier municipal ont été effectués au cours du dernier mois;

**ATTENDU QUE** la Ville de Cap-Chat a procédé à la location de camions, l'achat de gravier et de pierre concassée pour la réalisation desdits travaux sur la rue Labrie et la route du Village de l'Anse;

**EN CONSÉQUENCE**, il est proposé par **LOUIS-SEIZE SERGERIE** et résolu à l'unanimité que la Ville de Cap-Chat **AUTORISE le paiement des factures suivantes**, à savoir :

Fournisseurs	Nos. de facture	Date	Montants
9376-1799 Québec Inc.	0026	2018-09-12	5 124.32\$ + tx
9376-1799 Québec Inc.	0028	2018-09-17	760.96\$ + tx
9036-5735 Québec Inc.	0265	2018-09-05	679.76\$ + tx
9036-5735 Québec Inc.	0266	2018-09-06	799.72\$ + tx
Michel Dionne	0534	2018-09-05	719.75\$ + tx
Michel Dionne	0535	2018-09-06	697.76\$ + tx
Les Entreprises Mont-Sterling Inc.	108008663	2018-09-06	1 236.50\$ + tx
<b>Total</b>			<b>10 018.77\$ + tx</b>

Il est, de plus, résolu que le **coût de ces dépenses soit et est prélevé à même les redevances perçues sur les Droits des carrières et des sablières**.

**ADOPTÉE**

**RÉS.18.10.18**

**AVIS DE MOTION VISANT À AMENDER LE RÈGLEMENT NO. 247-2015 CONCERNANT LES NUISANCES, LA PAIX ET LE BON ORDRE (AJOUT DE L'ARTICLE 30.1 INTITULÉ CANNABIS)**

L'avis de motion est lu par le greffier à la demande de M. Richard Émond qui présente l'avis.

**CONFORMÉMENT** à l'article 356 de la Loi sur les cités et villes, **MONSIEUR RICHARD ÉMOND**, conseiller, donne **AVIS DE MOTION** de la présentation, lors d'une prochaine séance du conseil, de l'adoption d'un règlement visant à amender le règlement no 247-2015 concernant les nuisances , la paix et le bon ordre;

**L'objet du règlement proposé est d'ajouter, à la suite de l'article 30 du règlement existant, l'article 30.1 intitulé CANNABIS, à l'effet d'interdire la consommation ou la préparation de cannabis dans tout endroit public;**

Une copie du règlement sera délivrée à toute personne qui en fera la demande dans les deux jours juridiques précédant la tenue de la séance lors de laquelle le règlement sera adopté.

Des copies du règlement seront mises à la disposition du public pour consultation dès le début de la séance lors de laquelle il sera adopté.

**ADOPTÉE**

**PÉRIODE DE QUESTIONS**

Il est 21h03 et il est proposé par **RENALD ROY** que l'assemblée soit et est levée.

---

**MARIE GRATTON**  
**MAIRE**

---

**YVES ROY**  
**DIRECTEUR GÉNÉRAL ET GREFFIER**