



Ville de Cap-Chat
Service d'urbanisme
53, rue Notre-Dame
Cap-Chat (QC) G0J 1E0

Téléphone : 418 786-5537, poste 106
Télécopieur : 418 786-5540
Courriel : urbanisme@ville.cap-chat.ca

FORMULAIRE DE DEMANDE DE PERMIS OU DE CERTIFICAT

N° demande

(S.V.P. écrire en lettres moulées et ne pas remplir les sections inapplicables à votre projet)

(S.V.P. ne pas remplir)

A. Renseignement sur le projet – Cochez si présence d'égouts <input type="checkbox"/> et d'aqueduc <input type="checkbox"/>			
Adresse complète		Code postal	
Cadastre / N° rang	N° lot	N° matricule	
Valeur estimée du projet (\$)	Aire des travaux (m ² ou pi ²)		
Date début des travaux	Date fin des travaux		
B. Demandeur – Le demandeur est :			
<input type="checkbox"/> le propriétaire/copropriétaire ou <input type="checkbox"/> le représentant autorisé du propriétaire (par procuration)			
Nom de famille		Prénom	
Adresse complète		Code postal	Province
Municipalité	Télécopieur		Téléphone (domicile)
Courriel			Tél. cellulaire ou bureau
C. Propriétaire – Complétez cette section si le propriétaire n'est pas le demandeur			
Nom de famille		Prénom	
Adresse complète		Code postal	Province
Municipalité	Télécopieur		Téléphone (domicile)
Courriel			Tél. cellulaire ou bureau
D. Constructeur (facultatif) – Cochez si auto-construction <input type="checkbox"/> et passez à la section suivante			
Nom de l'entrepreneur			
Adresse complète		Code postal	Province
Municipalité	Télécopieur		Téléphone (bureau)
Courriel	NEQ	N° RBQ	
E. Objet de la demande			
Type de bâtiment			
Habitation unifamiliale <input type="checkbox"/>	Habitation bifamiliale <input type="checkbox"/>	Exploitation agricole <input type="checkbox"/>	
Habitation multifamiliale <input type="checkbox"/>	Chalet <input type="checkbox"/>	Industrie <input type="checkbox"/>	
Maison mobile <input type="checkbox"/>	Commerce <input type="checkbox"/>	Services <input type="checkbox"/>	
Autres : _____			



FORMULAIRE DE DEMANDE DE PERMIS OU DE CERTIFICAT (SUITE)

E. Objet de la demande (suite)

Type de travaux

- | | | | | | |
|--|--------------------------|----------------------------------|--------------------------|--|--------------------------|
| Construction, agrandissement ou addition d'un <u>bâtiment principal</u> | <input type="checkbox"/> | Usage ou construction temporaire | <input type="checkbox"/> | Lotissement (subdivision) d'un terrain | <input type="checkbox"/> |
| Construction, agrandissement ou addition d'un <u>bâtiment accessoire</u> | <input type="checkbox"/> | Démolition d'un bâtiment | <input type="checkbox"/> | Captage des eaux souterraines | <input type="checkbox"/> |
| Réparation (rénovation sans agrandissement) d'un bâtiment | <input type="checkbox"/> | Déplacement d'une construction | <input type="checkbox"/> | Travaux riverains (berges) | <input type="checkbox"/> |
| | | Affichage | <input type="checkbox"/> | Certificat de conformité | <input type="checkbox"/> |
| | | Aménagement de terrain | <input type="checkbox"/> | Changement d'usage | <input type="checkbox"/> |
| | | Pont/ponceau/gué/traverse | <input type="checkbox"/> | Installation septique | <input type="checkbox"/> |

Autres : _____

F. Description des travaux visés par la demande

G. Pièces jointes – Lisez attentivement les consignes suivantes

- i. Joindre les types et le nombre requis de plans et de devis techniques des travaux proposés selon les prescriptions des règlements d'urbanisme applicables. S.V.P CONSULTEZ VOTRE INSPECTEUR EN BÂTIMENTS.
- ii. Joindre sur des pages additionnelles des croquis (plan d'ensemble et plans d'élévation) de votre projet ainsi que toutes autres informations pertinentes. Vous pouvez utiliser les formules municipales prévues à cet effet.
- iii. Garder une copie de l'ensemble des documents déposés dans le cadre de cette demande.
- iv. Transmettre le formulaire dûment rempli et les pièces jointes au bureau de la Ville; les facsimilés sont acceptés.

**SI VOUS NE SOUMETTEZ PAS L'ENSEMBLE DES PIÈCES JOINTES APPLICABLES
LORS DU DÉPÔT DE VOTRE DEMANDE, CELLE-CI POURRAIT ÊTRE REJETÉE.**

H. Signature du demandeur

(Signature du propriétaire)

(Signature du copropriétaire)

(Signature du demandeur)

(Date)